



# Eau Hygiène et Assainissement en Situation d'Urgence en Afrique

du 13 au 24 mars 2024 Ouagadougou, Burkina Faso

## FORMULAIRE DE PRE - INSCRIPTION

A retourner à l'adresse [formation.continue@2ie-edu.org](mailto:formation.continue@2ie-edu.org)

### 1. ETAT CIVIL

Compléter cette partie dans l'ordre de l'état civil

Nom de famille : ..... Nom de jeune fille : .....  
(pour les femmes mariées)

Prénoms : .....

Date de naissance : ..... Lieu de naissance : .....  
(localité et pays)

Nationalité : ..... Sexe : Masculin  Féminin  Situation de famille : .....

#### Coordonnées personnelles :

BP Ville : Pays :  
Téléphone : Portable : Email :

### 2. ETUDES

NIVEAU DE FORMATION : (Indiquer le diplôme le plus élevé)

BEPC  BAC  BAC+2  BAC+3  BAC+4  BAC+5  Au-delà de BAC+5

Discipline : ..... Date d'obtention : ..... Etablissement : .....

### 3. EXPERIENCE PROFESSIONNELLE

Date d'entrée chez votre employeur actuel : .....  
Emploi actuel : .....  
Ancienneté dans votre emploi actuel : .....

Organisme employeur : .....  
...BP : ..... Ville : ..... Pays : .....  
Tél. : ..... Fax : .....  
Email : .....

Avez-vous un supérieur hiérarchique direct ? Oui  Non

Si Oui, indiquer son nom et son titre :

Nature de vos principales attributions  
(Indiquez vos responsabilités personnelles)

**NB : A quelle adresse souhaitez-vous recevoir vos courriers : Personnelle  Professionnelle**

## 4. MOTIVATIONS ET ATTENTES

### VOS MOTIVATIONS VIS-A-VIS DE LA FORMATION

### VOS ATTENTES VIS-A-VIS DE LA FORMATION

A) Selon l'information dont vous disposez sur le contenu de la formation, quels sont les sujets sur lesquels vous souhaiteriez que les formateurs portent plus particulièrement leur attention ?

B) Quels autres sujets, en rapport avec le thème de la formation, souhaiteriez-vous voir aborder ?

C) Essayez de hiérarchiser les acquisitions d'apprentissage que vous attendez de cette formation.

D) Souhaiteriez-vous faire une communication en terme d'échanges d'expériences professionnelles ? Oui  Non

▶ Si Oui, sur quels thèmes ?

A QUELLES SESSIONS DE FORMATION CONTINUE OU DE RECYCLAGE AVEZ-VOUS PARTICIPE AU COURS DES 3 DERNIERES ANNEES ?

Dates	Thèmes	Structure de formation

## 5. FINANCEMENT DE VOTRE PARTICIPATION

Le financement de votre formation est assuré par :  
(donner le nom de l'organisme/de la personne avec ses coordonnées complètes pour l'envoi de la facture)

- Vous-même                       Votre employeur
- Bailleur de fonds (préciser) : .....
- Autres (préciser) : .....

## 6. HEBERGEMENT

En vue de faciliter le transport des participants du lieu d'hébergement à l'institut 2iE, un service de navette est proposé gratuitement des lieux d'hébergement ci -dessous jusqu'au lieu de la formation :

- Benoua Lodge : Coût de la nuitée selon les commodités : 35 000 F CFA, 48 000 F CFA et 53 000 F CFA, (sans petit déjeuner), Tél : +226 64.77.20.20
- Karité bleu : coût de la nuitée selon les commodités : 28 000F CFA et 42 000 F CFA petit déjeuner y compris, Tél : +226 25.36.90.46
- Royal Beach Hôtel Ouagadougou : Coût de la nuitée selon les commodités : 95 000 F CFA et 115 000 F CFA ; Tél : +226 25.36.52.22
- Hôtel des conférences Ouind Yidé : coût des nuitées selon les commodités :30 000F CFA, 34 500 et 60 000 F CFA sans petit déjeuner, Tél : +226 78.01.65.13

Les participants choisissant un autre lieu d'hébergement n'auront pas la possibilité de bénéficier de ce service de transport offert par 2iE.

- Je souhaite que 2iE réserve une chambre
- Dates (préciser) : .....
- Je ne souhaite pas que le 2iE s'occupe de ma réservation

Je demande ma **pré-inscription** à la session de Formation Continue définie ci-dessus. Je note que selon l'article 5. al.1 des conditions générales (page suivante), « *L'inscription est considérée effective qu'après réception par 2iE du règlement intégral de tous les frais liés à la formation au moins quinze (15) jours avant le début de la formation.* »

Fait à ..... le ..... Signature :

Accord du Supérieur Hiérarchique (*facultatif*)

Fait à ..... le ..... Signature :

# CONDITIONS GENERALES

## 1. De la préinscription

Les personnes désirant participer à une formation continue sont invitées à envoyer au 2iE un dossier de candidature comprenant :

Le formulaire d'inscription dûment complété et signé,

La présente fiche "conditions générales" signée,

Un CV.

Le dossier complet doit être adressé à l'Institut international d'Ingénierie de l'Eau et de l'Environnement (2iE) au plus tard un (01) mois avant le début de la formation.

## 2. De la sélection des stagiaires

Le nombre de stagiaires pouvant être accueillis est limité. Les stagiaires sont sélectionnés sur examen de leur dossier de candidature. Ceux d'entre eux qui sont retenus sont avisés par la suite. D'où la nécessité pour tout candidat d'indiquer une adresse sûre pour tout contact ou correspondance ultérieurs.

Les intéressés doivent confirmer dans les plus brefs délais leur participation. Si cette confirmation ne parvient pas au 2iE dans les 15 jours qui suivent l'avis de sélection, il sera fait appel à des candidats sur la liste d'attente.

## 3. Des prestations

Le 2iE assure seulement les prestations liées à la formation (frais pédagogiques) qu'il facture aux stagiaires.

Le stagiaire, son employeur ou l'organisme prenant en charge les frais de formation, assure le transport aller-retour jusqu'au lieu de la formation, l'hébergement et les autres frais de séjours, y compris les déplacements (autres que ceux liés à des visites de terrain intégrées au stage ou ceux prévu entre PACIFIC HOTEL et le lieu de formation), et ce jusqu'à la fin de la formation.

## 4. De l'assurance-maladie

Le stagiaire, se doit aussi de contracter à ses frais ou celui de l'organisme qui le prend en charge, une assurance-maladie le couvrant depuis sa mise en route jusqu'à son retour à son lieu de départ. Cette assurance doit inclure l'évacuation sanitaire. La responsabilité du 2iE ne saurait en aucun cas être engagée pour non observance de cette obligation par le candidat à la formation.

## 5. Du paiement des prestations et d'inscription définitive

L'inscription n'est considérée effective qu'après réception par le 2iE du règlement intégral de tous les frais liés à la formation au moins trente (30) jours avant le début de la formation.

Le règlement peut s'effectuer par chèque bancaire ou par virement postal à l'ordre de :

Titulaire du compte : FONDATION 2iE / FORMATION CONTINUE			
Code banque	Code guichet	Numéro de compte	Clé RIB
BF084	01015	001354350491	39
IBAN : BF42 BF08 4010 1500 1354 3504 9139			
SWIFT : AFRIBFBFXXX			

En Euros ou en Francs CFA.

L'accès à la formation sera refusé à toute personne n'ayant pas acquitté ses droits d'inscription quinze (15) jours avant le début de la formation.

## 6. De l'annulation d'inscription

Toute annulation devra être signalée par écrit au 2iE quinze (15) jours au plus tard avant le début de la formation. Dans ce cas, l'annulation donnera lieu à un remboursement intégral ou à un avoir pour des prestations équivalentes. Cet avoir reste valable pendant 2 ans.

Toute annulation effectuée dans un délai inférieur à quinze (15) jours avant le début de la formation donnera lieu à un remboursement à hauteur de 70% ou à un avoir valable pendant 2 ans.

Pour tout module de formation entamé, le paiement est intégralement dû.

## 7. De la responsabilité

Le 2iE ne pourra être tenu pour responsable des modifications survenues à la suite d'événements indépendants de sa volonté et en particulier de l'annulation d'une session par suite d'une insuffisance d'inscriptions. Dans le cas d'une telle annulation, le participant pourra demander le remboursement intégral des sommes perçues par le 2iE ou bénéficier d'un avoir valable pendant 2 ans pour des prestations équivalentes. Aucune autre forme d'indemnisation ne saurait être demandée au 2iE.

Le 2iE se réserve le droit d'élaborer avec le client des conditions spécifiques qui prévalent sur ces présentes conditions générales.

## 8. Des tarifs

Les tarifs applicables pour chaque session figurent sur la fiche descriptive de l'action de formation. Ces tarifs ne prennent en compte que les frais pédagogiques liés à la formation.

Tout candidat doit se conformer strictement aux conditions ci-dessus énumérées.

## 9. Acceptation des conditions

Je soussigné .....

candidat (e) à la session de formation intitulée : .....

.....  
.....  
déclare avoir pris connaissance de ces conditions générales et les avoir approuvées.

Signature du candidat (obligatoire)

Fait à : ..... le .....